

Conformiteitenlijst

Eisen aan dienstverlening	
1.	Opdrachtnemer dient een vaste chauffeur in te zetten die ter beschikking staat tot de fractievoorzitter. Daarnaast dient Opdrachtnemer een vaste vervanger aan te wijzen, die de chauffeursdiensten kan overnemen als de vaste chauffeur verhinderd is.
2.	Indien zowel de vaste chauffeurs als de vaste vervanger ziek zijn, is het toegestaan om een andere chauffeur in te zetten, mits deze aan de eisen voldoet zoals opgenomen in de Aanbestedingsstukken, waaronder deze Conformiteitenlijst.
3.	Indien Opdrachtnemer de vaste chauffeur of de vaste vervanger wenst te vervangen, dient hij een verzoek in bij Opdrachtgever. Na akkoord van Opdrachtgever zal eventuele een chauffeurswissel plaatsvinden.
4.	Opdrachtgever kan, indien zij daar aanleiding toe ziet, om vervanging van de chauffeurs vragen waaraan Opdrachtnemer medewerking verleent en waarbij Opdrachtgever instemming moet verlenen. Indien in de ogen van Opdrachtgever geen passende nieuwe chauffeur(s) word(t)en aangeboden kan Opdrachtgever de Overeenkomst per direct ontbinden of eerst nogmaals de gelegenheid bieden een andere chauffeur voor te laten stellen.
5.	Opdrachtgever dient 24 uur per dag en zeven dagen in de week een beroep te kunnen doen op de inzet van chauffeurs.
6.	Op donderdagmiddag wordt door de secretaresse van de fractievoorzitter de planning voor die week daarop gemaakt en gedeeld met de chauffeur. Indien de planning tussentijds wijzigt zal dit door de secretaresse worden doorgegeven aan de chauffeur.
7.	Bekeuringen veroorzaakt door gedrag en voortvloeiende uit (verkeers)overtredingen komen te allen tijde voor rekening van Opdrachtnemer.
8.	Uitsluitend het aangeboden uurtarief kan in rekening worden gebracht, op basis van daadwerkelijk gemaakte uren, maandelijks achteraf onder vermelding van een urenregistratie.
9.	Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever direct op de hoogte van een ongeval c.q. schade gedurende de uitvoering van de werkzaamheden waarbij een ingezette chauffeur is betrokken, met verstrekking van alle ter zake doende informatie.

Eisen aan chauffeurs	
1.	De chauffeurs zijn CCV-D1 gecertificeerd en kunnen op verzoek van Opdrachtgever deze certificering overleggen.
2.	De chauffeurs dienen na gunning een geheimhoudingsverklaring te ondertekenen. Opdrachtnemer overlegt de originele ondertekende exemplaren van deze geheimhoudingsverklaring aan Opdrachtgever.
3.	De chauffeurs beschikken over een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Opdrachtnemer overlegt de originele ondertekende VOG's aan Opdrachtgever.
4.	De chauffeurs beschikken over een stabiele geestelijke en lichamelijke conditie. De chauffeurs voldoen aan de bedoelde eisen van lichamelijke en geestelijke gesteldheid, zoals gesteld in de vigerende wegenverkeerswet. De meest actuele versie ten tijde van deze aanbesteding is te vinden op Overheid.nl onder Wegenverkeerswet 1994, geldend van 19-10-2021 tot en met heden.
5.	De chauffeurs hebben geen strafblad voor verkeersovertredingen en -misdrijven. Op verzoek van Opdrachtgever dient dit te worden aangetoond.
6.	De chauffeurs met B-rijbewijs van voor 2008 die ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht zullen worden ingezet, zullen op verzoek van Opdrachtgever een training volgen van "Het Nieuwe Rijden" of een daarmee gelijkwaardige training die op zuinig rijgedrag gericht is. Chauffeurs die over een rijbewijs afgegeven na 1 januari 2008 beschikken, hebben al rijgedrag volgens "Het Nieuwe Rijden" aangeleerd en hoeven de training niet te volgen.
7.	De chauffeurs zijn woonachtig in een straal van 80 km van de woonplaats van de fractievoorzitter. De huidige woonplaats van de huidige fractievoorzitter is Vreeland. De woonplaats kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst wijzigen hetgeen aanleiding kan zijn de Overeenkomst te ontbinden, waarbij Opdrachtnemer eerst in de gelegenheid wordt gesteld met een passende oplossing te komen.
8.	De vaste chauffeur werkt exclusief voor Opdrachtgever. Voor eventuele werkzaamheden gedurende wachttijden dient toestemming te worden gevraagd.

Eisen aan chauffeurs	
9.	De chauffeurs hebben geen andere conflicterende werkzaamheden, zoals bijvoorbeeld (chauffeurs)werkzaamheden voor andere fracties/partijen en zijn niet actief lid van een andere fractie/partij.
10.	De chauffeurs dienen de Nederlandse taal vloeiend te spreken.
11.	Indien de fractievoorzitter een zakelijke overnachting heeft, heeft de chauffeur de keuze om ook te blijven overnachten, waarvan de kosten separaat worden vergoed.
12.	De chauffeurs gedragen zich klantgericht. Zij zorgt er bijvoorbeeld voor dat de fractievoorzitter op tijd op de bestemming aankomt, en past inhoud en hoeveelheid conversatie aan op de behoefte van de fractievoorzitter.
13.	Een chauffeur stelt zich terughoudend op. Hij/zij vertelt niets over fractievoorzitter of wat hij/zij in de auto heeft gehoord. Gesprekken in de auto vinden slechts plaats op initiatief van de fractievoorzitter.
14.	De kleding van de chauffeurs dient representatief te zijn en te passen bij de functie, waar bijvoorbeeld nette schoenen, een pak met een bijpassend overhemd onderdeel van zijn.
15.	De chauffeurs dienen ervoor te zorgen dat de auto schoon, netjes en representatief is en zorgt er ook voor dat de auto in orde is. Dat wil zeggen: opgeladen/afgetankt is, tijdig een onderhoudsbeurt krijgt, de banden tijdig worden gewisseld, et cetera. Opdrachtgever dient totaal te worden ontzorgd rond de inzet en beschikbaarheid van de auto en chauffeur.
16.	De chauffeur bereidt zich dagelijks gedegen voor op de uit te voeren ritopdracht (o.a. routebepaling waarbij rekening gehouden wordt met verkeers- en weersomstandigheden (zoals files, alternatieve routes etc.)).
17.	De chauffeur maakt tijdens ritten gebruik van de beschikbare optimale route tussen vertrekpunt en gewenste bestemming, dan wel een passend alternatief indien de chauffeur geldige reden heeft om van de optimale route af te wijken.
18.	De chauffeurs beschikken over een mobiele telefoon waarop zij bereikbaar is voor Opdrachtgever.
19.	Het door de chauffeurs maken van foto's, films, e.d. in de auto en op locatie van Opdrachtgever met bijvoorbeeld een smartphone of andere opname apparatuur is niet toegestaan.
20.	De chauffeur brengt de fractievoorzitter op de hoogte van eventuele (verwachte) vertragingen van meer dan 5 minuten.
21.	De chauffeur draagt te allen tijde een geldig rijbewijs bij zich. Opdrachtgever verstrekt aan de chauffeur een toegangspas om in en uit de gebouwen te komen. Deze pas is niet overdraagbaar aan derden. De pas blijft eigendom van Opdrachtgever. Bij (het vermoeden van) misbruik zal aangifte worden gedaan bij de politie.
22.	Het is een chauffeur niet toegestaan te roken in of in de nabijheid van de auto.
23.	Het is de chauffeur niet toegestaan tijdens de rit anders te telefoneren dan handsfree. Daarnaast dient de chauffeur het telefoneren tijdens de rit, in het bijzijn van de fractievoorzitter, tot een minimum te beperken (alleen zakelijk en niet privé).